



PARSER MARKETING
Санкт-Петербург
Тел. +7(812)986-17-42
+7(962)686-17-42
hello@parser.marketing
http://parser.marketing

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Пожалуйста, изучите данные Правила сайта, включающие порядок работы с персональными данными пользователей до начала использования функциональности веб-сайта [Parser.Marketing](http://parser.marketing)

Ваше полное и безоговорочное согласие с настоящими Правилами сайта и защиты персональных данных подтверждается началом использования функциональности Сайта.

1. Термины и определения

Сайт – каталог документов в виде папок и файлов, размещенный в сети Интернет по адресу <http://parser.marketing>, включая все его поддомены, зеркала разделы, страницы, файловую структуру и любые иные структурные элементы, контент (текстовые, графические, аудиовизуальные элементы), объектный и исходный код.

Администрация – администратор и правообладатель Сайта и всех его элементов, администратор веб-сервиса PARSER.MARKETING.

Пользователь – Любое лицо, зашедшее на Сайт, включая физических лиц.

Контент – размещаемые Администрацией на Сайте текст, звуковые, визуальные, графические и видео-материалы, фотографии, изображения, иные произведения и результаты интеллектуальной деятельности, а также не являющиеся защищаемыми результатами интеллектуальной деятельности информация, материалы, данные, сведения, объекты, представленные в любой



@parsermarketing



@parsermarketing



текстовой, визуальной, графической, аудио- или видео- форме. К Контенту также относится составляющий Сайт исходный и объектный код, его дизайн, включая визуальные и графические материалы, иные объекты интеллектуальной собственности.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к Пользователю, являющемуся физическим лицом, которая дает возможность идентифицировать это физическое лицо.

Правила – настоящий документ, опубликованный по адресу <http://parser.marketing/>. Правила юридически закрепляют права и обязанности Пользователей и Администрации в отношении Сайта и Контента, а также вопросы, связанные с предоставлением и обработкой Персональных данных.

2. Действия, запрещенные на Сайте

На Сайте запрещено:

- Использование ложных Адресов электронной почты, Номеров телефонов или выдача себя за любое лицо или организацию, либо сообщение иных недостоверных данных о себе.
- Доступ или попытки доступа к закрытым Администрацией разделам Сайта, преодоление систем аутентификации и защиты, а также любые иные действия, которые могут помешать функционированию Сайта и (или) предоставлять угрозу безопасности Пользователям, Администрации или третьим лицам.
- Размещение Персональных данных, Номеров телефонов, Адресов электронной почты иных лиц без их согласия.
- Извлечение Контента Сайта любыми способами, в том числе, автоматизированными средствами.
- Иное использование Сайта или функциональных возможностей Сайта, нарушающее работу Сайта и деятельность Администрации.
- Иное использование Сайта в нарушение указаний и инструкций Администрации или любого применимого законодательства.

При использовании Сайта Пользователи обязаны соблюдать указания, инструкции Администрация, размещаемые на Сайте либо полученные от Администрации.





В случаях обнаружения запрещенных действий Администрация на свое усмотрение применяет следующие меры (по отдельности или в любом сочетании) по отношению к нарушающим Правила Пользователям:

- Предупреждение;
- Блокировка или прекращение доступа к отдельным функциональным возможностям Сайта;
- Запрет доступа к Сайту на время;
- Приостановление регистрации Пользователя;
- Прекращение регистрации Пользователя;
- Иные действия на усмотрение Администрации, в том числе, введение технологических ограничений;
- Обращение в правоохранительные органы, суд, к провайдеру Интернет-услуг нарушителя.

3. Использование Контента Сайта

Все права на Контент Сайта, если не указано иное, принадлежат Администрации и защищаются от незаконного использования.

Пользователям не передаются и не предоставляются какие-либо права на Контент, помимо права просмотра (воспроизведения) Сайта в браузере для личного, информационного использования и в пределах, необходимых для функционирования Сайта на технических средствах Пользователя.

4. Уведомления, сообщения, новостные рассылки, реклама на Сайте

Все уведомления, указания, извещения, согласия, подтверждения и иного рода сообщения в связи с использованием Сайта, Контента, Персональной информации должны исходить от Пользователя лично либо от уполномоченных лиц Администрации и могут быть направлены с помощью телефонной связи на Номер телефона, с использованием Адресов электронной почты или иных электронных средств коммуникации, позволяющих идентифицировать отправителя, получателя, время отправления и получения, а также сохранять и подтверждать историю обмена корреспонденцией, если иное прямо не предусмотрено Правилами или законодательством. Администрация вправе также направлять подобные уведомления одному, группе или всем Пользователям посредством размещения уведомления на Сайте.





Администрация имеет право направлять Пользователю на Номер телефона, Адрес электронной почты и (или) через иные средства коммуникации сообщения, уведомления:

- О новой или изменяемой функциональности Сайта;
- Об изменении настоящих Правил;
- Об изменениях в работе Сайта;
- Иные служебные и информационные сообщения, новостные рассылки и другие информационные материалы;

При необходимости Пользователь может отказаться от получения новостных рассылок и других информационных материалов, не являющихся служебными сообщениями, обеспечивающими работу Сайта и взаимодействие Администрации с Пользователями. Пользователь может обратиться к Администрации с запросом об отказе от такой рассылки.

5. Предоставление Персональных данных

Администрация не обрабатывает и не хранит платежные данные и реквизиты банковской карты Пользователей, являющихся Заказчиками, и иные их платежные реквизиты. Для осуществления расчетов Администрация использует услуги стороннего платежного агента. Ввод данных и реквизитов Пользователями, являющимися Заказчиками, и их обработка, а также списание денежных средств происходит на стороне платежного агента.

6. Согласие Пользователя на обработку его Персональных данных

Пользователь дает согласие Администрации:

- На обработку своих Персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств;
- На проверку достоверности и полноты любой сообщаемой Пользователем информации;
- На трансграничную передачу своих Персональных данных и иной информации для целей размещения ее на серверах, используемых Администрацией по договору о хостинговом обслуживании с провайдерами таких услуг.





В ходе обработки Персональных данных с ними могут быть совершены следующие действия (операции): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с правом передачи информации третьим лицам и получения информации или документов от третьих лиц.

7. Политика Администрации в отношении обработки Персональных данных

В целях обеспечения безопасности Персональных данных, защищаемых Администрацией согласно Правилам, Администрация применяет необходимые правовые, организационные и технические меры, направленные на защиту Персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении Персональных данных Пользователей.

Администрацией применяются следующие меры по защите Персональных данных:

- Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных данных до ввода в эксплуатацию Сайта и его обновлений;
- Установление правил доступа к Персональным данным, обрабатываемым в информационных системах Сайта, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с Персональными данными в информационных системах Сайта;
- Обнаружение фактов несанкционированного доступа к Персональным данным и принятие соответствующих мер реагирования;
- Восстановление Персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

Администрация имеет право в любое время раскрыть любую информацию о Пользователе, включая Персональные данные, требуемую по законодательству или по запросу государственных органов и иных уполномоченных лиц.

8. Пределы ответственности Администрации

Администрация не гарантирует Пользователям и любым иным лицам:





- Каких-либо результатов от использования Пользователем Сайта. Пользователь использует Сайт и его Контент по своему усмотрению и на свой риск.
- Достоверность, точность, актуальность, практическую применимость и ценность Сайта и его Контента, а также соответствие Сайта и его Контента ожиданиям Пользователя;
- Благонадежность, а также соответствие какими-либо требованиями либо действительность услуг, предложений или сведений, указанных иными Пользователями, другими третьими лицами либо рекламируемых на Сайте.

Администрация не несет ответственность за:

- Любые последствия, ущерб, упущенную прибыль, недополученный доход, потерю данных, а также за прямые или косвенные убытки, понесенные Пользователями или иными лицами, возникший в результате или в связи с использованием Сайта или Контента;
- Взаимоотношения Пользователей между собой, в том числе, если такие взаимоотношения возникли в результате или в связи с использованием Сайта или Контента;
- Сайты, ресурсы, материалы, информацию третьих лиц, к которым Пользователь переходит, следуя по внешним гиперссылкам, размещенным на Сайте;
- Убытки, причиненные Пользователю в результате разглашения третьим лицам защищаемых согласно Правилам Персональных данных Пользователя, произошедшего не по вине Администрации.

Как правило, доступ к Сайту предоставляется постоянно. При этом Администрация может, по собственному усмотрению, по любой причине и в любое время приостановить либо прекратить такой доступ и (или) приостановить, изменить либо прекратить предоставление какой-либо функциональности, в том числе, при проведении профилактических, обслуживающих работ на Сайте либо возникновении технических сбоев и неполадок программного или аппаратного обеспечения на стороне Сайта или у сторонних провайдеров технических услуг.

Администрация предоставляет Пользователям функциональные возможности Сайта в соответствии с общепринятыми в международной практике деловыми обычаями «как есть» («as is») и «по возможности» («as available») и не гарантирует,





не несет ответственности и не возмещает убытки Пользователям и иным лицам, вызванные:

- Проблемами, сбоями, дефектами в процессе обновления, поддержки и эксплуатации Сайта;
- Проблемами совместимости Сайта и Контента с другими устройствами, аппаратными средствами, программными продуктами, операционными системами, браузерами, драйверами и пр;
- Удалением, сбоем, искажением Контента либо коммуникационных данных;
- неполадками технических средств и сбоев электрооборудования на стороне Администрации или третьих лиц;

9. Прекращение пользования Сайтом. Изменение Правил

Администрация имеет право в одностороннем порядке по своему собственному усмотрению в любое время, без объяснения причины:

- Приостановить доступ Пользователя на Сайт.
- Вносить изменения в Правила.
- Изменять, дополнять, прекращать, вводить новые функциональные возможности в отношении Сайта.

Администрация принимает разумные меры по уведомлению Пользователя о своих действиях, указанных выше, посредством размещения соответствующей информации на Сайте.

10. Прочие условия

Пользователь не вправе передать (уступить) свои права, вытекающие из Правил, без предварительного согласия Администрации.

Применимое право к Правилам и отношениям, ими регулируемыми – право Российской Федерации.





11. Контактная информация

Телефон: +7(812)986-17-42

Сайт: www.parser.marketing

Адрес электронной почты: hello@parser.marketing



@parsermarketing



@parsermarketing